STATUT PLACÓWKI WSPARCIA DZIENNEGO PROWADZONEJ W FORMIE OPIEKUŃCZO - SPECJALISTYCZNEJ ZWANEJ ŚWIETLICA TROSKA

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Niniejszy Statut określa zasady działania Placówki Wsparcia Dziennego zwanej dalej ŚWIETLICA TROSKA.

§ 2

ŚWIETLICA TROSKA działa na podstawie:

1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (DZ.U. z 2024 r., poz.177)
2) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2012 r., poz.1356 ze zm.)
3) ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii
4) ustawy z dnia 19 sierpnia 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie
5) niniejszego Statutu.

§ 3

Siedziba ŚWIETLICY TROSKA mieści się w domu Fundacji TROSKA, Kozłówek 98, 38 -126 Markuszowa.

§ 4

ŚWIETLICA TROSKA prowadzona jest w formie opiekuńczo - specjalistycznej.

Rozdział 2

CELE I ZADANIA

§ 5

1. Głównym zadaniem ŚWIETLICY TROSKA jest objęcie dziecka opieką i wychowaniem w celu wsparcia rodziny przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej.
2. Celem funkcjonowania ŚWIETLICY TROSKA prowadzonej w formie opiekuńczo - specjalistycznej jest zapewnienie dziecku:
   a) opieki i wychowania,
   b) pomocy w nauce,

c) organizacji czasu wolnego, zabawy, rekreacji,
d) warunków sprzyjających wszechstronnemu rozwojowi zainteresowań,
e) zajęć socjoterapeutycznych, terapeutycznych, korekcyjnych, kompensacyjnych oraz logopedycznych,
f) indywidualnego programu korekcyjnego i terapeutycznego,
g) programu psychokorekcyjnego lub profilaktycznego, w szczególności terapii pedagogicznej, psychologicznej i socjoterapii.

3. Przy realizacji celów i zadań ŚWIETLICA TROSKA współpracuje z rodzicami lub opiekunami dziecka, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami właściwymi ze względu na występujące problemy opiekuńczo – wychowawcze.
4. ŚWIETLICA TROSKA funkcjonuje przez cały rok kalendarzowy z wyjątkiem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy, dni i godziny funkcjonowania ŚWIETLICY TROSKA określa Regulamin Placówki Wsparcia Dziennego prowadzonej w formie opiekuńczo – specjalistycznej zwanej ŚWIETLICA TROSKA.

Rozdział 3

ZASADY DZIAŁANIA I ORGANIZACJA

§ 6

1. ŚWIETLICĄ TROSKA kieruje i ponosi odpowiedzialność za jej prawidłowe funkcjonowanie Kierownik ŚWIETLICY TROSKA.
2. ŚWIETLICĘ TROSKA reprezentuje Kierownik ŚWIETLICY TROSKA lub osoby przez Niego upoważnione.
3. Nadzór nad działalnością ŚWIETLICY TROSKA pełni Wójt lub osoby przez Niego upoważnione.
4. Szczegółowe zadania i organizację ŚWIETLICY TROSKA, a także specyfikę i zakres sprawowanej opieki określa Regulamin Placówki Wsparcia Dziennego prowadzonej w formie opiekuńczo - specjalistycznej zwanej ŚWIETLICA TROSKA.
5. Do realizacji zadań w ŚWIETLICY TROSKA zatrudnione są osoby posiadające wymagane kwalifikacje.

§ 7

1. Pobyt dziecka w ŚWIETLICY TROSKA jest nieodpłatny.
2. Pobyt dziecka ma charakter dobrowolny, chyba że do ŚWIETLICY TROSKA dziecko zostanie skierowane przez Sąd.

Rozdział 4

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8

Działalność ŚWIETLICY TROSKA finansowana jest ze środków własnych oraz dotacji i grantów pozyskiwanych na realizację zadań publicznych.

Rozdział 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 9

1. ŚWIETLICA TROSKA używa pieczęci w brzmieniu obejmującym pełną nazwę oraz adres siedziby.
2. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym do jego nadania.

Kozłówek, dnia 20.09.2024 rok

FUNDACJA TROSKA
NA RZECZ WSZECHSTRONNEGO
ROZWOJU DZIECI I MŁODZIEŻY
38-126 Markuszowa, Kozłówek 98
NIP 819-165-66-19, REGON 180673720
KRS 0000780302

PREZES
FUNDACJI TROSKA
JAKUB SZCZĘCH